

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Prefectura	Dirigir los procesos de gestión política e institucional en la implementación de programas y proyectos de competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial que contribuyen a satisfacer las necesidades y requerimientos de la comunidad, fundamentados en el "PLANDOT MS 2015-2019"	Rebasar el 92% de indicadores de gestión institucional, cumpliendo con los objetivos y metas de la planificación institucional para fortalecer la funcionalidad del GADPMS durante el año 2019	92%
2	Viceprefectura	Implementar el modelo de gestión administrativa orientado a la ejecución del plan provincial de desarrollo y ordenamiento territorial, el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización y los demás leyes que determinan la acción del GAD Provincial	Durante el 2019, La planificación estratégica y operativa se implementa con una eficacia y eficiencia anual de al menos el 90%, en coordinación con la máxima autoridad y las direcciones departamentales	90%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección General de Planificación	Dirigir y administrar la planificación institucional y el Sistema de Planificación Provincial, orientado a la consecución del Tarimiat (Vida Plena), con visión estratégica y operativa, ejerciendo a través del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial; implementando mecanismos, instrumentos, desarrollo de programas (software) que permitan una gestión por resultados y de calidad, para alcanzar los objetivos institucionales.	100 % de las metas y objetivos operativos institucionales del Sistema de Planificación Institucional fortalecidos y vinculados con los del PDOT Provincial en el 2019, como eje fundamental del accionar del Gobierno Provincial de MS	100%
4	Dirección General de Obras Públicas, Conectividad y Transporte Multimodal	Desarrollar proyectos de obras, vialidad e infraestructura pública, de acuerdo a las competencias del Gobierno de la Provincia de Morona Santiago.	Hasta finales del año, se habrá cumplido con la ejecución del POA en un 100%	100%
5	Dirección General de Desarrollo Económico, Productivo y Turístico	Promover e impulsar el desarrollo económico y turístico, así como la investigación y transferencia tecnológica de actividades agrícolas, pecuarias y turísticas basadas en el trabajo y alianzas público-privadas.	Indicadores de Gestión de la Dirección de Desarrollo Productivo en relación a la evaluación del cumplimiento del año 2019	100%
6	Dirección General de Fiscalización	Vigilar el fiel cumplimiento de todas las leyes y normas que regirán los proyectos contratados por el GADPMS, los mismos que deberán cumplir estrictamente los diseños, cronogramas, especificaciones técnicas, es la instancia administrativa técnica encargada del control y fiscalización de la obra pública que ejecuta el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Morona Santiago a través de sus diferentes direcciones y departamentos.	Obras fiscalizadas de infraestructura contratadas por el GAD de la Provincia de Morona Santiago en el año 2019	100%

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección General de Gestión Ambiental y Cuencas Hidrográficas	Dirigir, coordinar, gestionar y organizar la gestión ambiental Provincial, la defensoría del ambiente y la naturaleza, a través de políticas, normas e instrumentos de fomento, control y prevención, para lograr el uso sustentable, la conservación y recuperación de los recursos naturales de la provincia, respetando los derechos individuales, colectivos y de la naturaleza; propiciando la adaptación al cambio climático e impulsar el manejo sustentable de las cuencas y microcuencas hidrográficas de la Provincia.	Hasta finales del 2019 se han desarrollado gestiones para el funcionamiento eficiente y eficaz en temas ambientales que aporten al desarrollo de la provincia de Morona Santiago	100%
8	Dirección General de Cooperación Internacional	Coordinar y Gestionar la cooperación no reembolsable en articulación con las dependencias del GADPMS, los actores locales, nacionales e internacionales que intervienen en el territorio, a través de procesos participativos generadores de planes, programas y proyectos que contribuyan con el desarrollo económico-social y en base a las prioridades territoriales vinculadas a la política pública.	A finales de año se ha incrementado en un 100% los aportes técnicos y financieros de la cooperación internacional para el GAD Provincial de Morona Santiago en relación al año 2019	100%
9	Dirección General de Participación Social y Ciudadanía	Promover las prácticas de participación y corresponsabilidad entre la población y el gobierno provincial en la formulación de propuestas, toma de decisiones y ejecución de las mismas para beneficio de la colectividad; coordinar y articular los procesos de implementación de políticas públicas, programas y proyectos enmarcados en la planificación estratégica territorial nacional y provincial, así como fortalecer la Gobernabilidad Territorial y consolidar las relaciones en el territorio.	Durante el 2019 se pretende que el 70% de la ciudadanía se incorpore en el proceso de Gobernabilidad, promueven y fortalecen la Participación ciudadana en la Provinc	100%
10	Dirección General de Desarrollo Social	Impulsar la formulación de políticas, planes y programas de desarrollo social y vinculación de los grupos vulnerables de la provincia mediante el fomento y promoción de las actividades deportivas recreativas, expresiones artísticas, culturales y sociales de conduzcan al mejoramiento del nivel de vida de los habitantes del sector rural y urbano-marginal, privilegiando la plurinacionalidad e interculturalidad.	Se ha atendido a 4500 niños, jóvenes y adultos atendidos	4500 niños, jóvenes y adultos atendidos
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
11	Coordinación de Equidad, Formación y Acción Social-“CEFAS”.	Atención a Grupos de Atención Prioritaria y Gestión Social en el Territorio	Se ha atendido a diecinueve mil quinientas personas que han presentado necesidades y solicitudes en base a nuestras competencias	19500 personas atendidas
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
12	Procuraduría Síndica	Asesorar en materia jurídica a todos los niveles del Gobierno Provincial, para que se cumplan las disposiciones legales en todos los procesos institucionales. Representar judicialmente al GADPMS conjuntamente con la prefecta o prefecto provincial.	90% de los contratos, convenios y reglamentos aprobados por Sindicadura en el tiempo acordado con el cliente	90%

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección General de Comunicación	Coordinar las actividades de información y difusión de las acciones del GADPMS con el propósito de transparentar y facilitar el acceso a información, así como promover la participación ciudadana, en cumplimiento a la Constitución y de la Ley.	Ciudadanía informada y con conocimiento de las actividades que se ejecutan	100%
14	Secretaría General	Certificar, dar fe de las decisiones, resoluciones del órgano legislativo del GADPMS, los actos administrativos y normas expedidas por el ejecutivo del GADPMS; custodiar y salvaguardar la documentación y prestar atención de calidad a los usuarios internos y externos.	Sesiones del Organo Legislativo: ordinarias, extraordinarias, conmemorativa, y sistematizadas hasta finales del 2019	90%
15	Dirección General de Gestión Financiera	Gestionar oportunamente los recursos financieros y administrarlos con eficacia y transparencia.	100% de los requerimientos institucionales ingresados a la Dirección Financiera ejecutados oportunamente	100%
16	Dirección General de Gestión Administrativa	Impulsar, coordinar y articular la implementación, seguimiento, evaluación de políticas, planes y programas para la dotación de bienes, servicios, obras, consultorías, mantenimiento de infraestructura institucional y gestión vehicular; optimizando recursos asignados de manera eficiente, mismos que agilitan los procesos administrativos, financieros, organizativos y de gestión documental en función de los requerimientos de las direcciones y/o unidades del GADPMS.	Al Final del año 2019 tendremos las oficinas, demás dependencias del GADPMS y la infraestructural del GADPM en excelentes condiciones así como cumplir con las peticiones de la ciudadanía	100%
17	Dirección General de Gestión del Talento Humano	Administrar, implementar y gestionar el desarrollo de los subsistemas de talento humano mediante la aplicación de la base legal pertinente que permitan mejorar la gestión organizacional mediante la profesionalización eficiente y eficaz del talento humano, con el propósito de garantizar el logro de los objetivos y metas del GADPMS.	Cumplir el 100% de las actividades relacionadas al área de Talento Humano del GADPMS.	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA", El GADPMS no utiliza el sistema Gobierno por Resultados en el año 2019
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			28/2/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			ANUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ARQ. DARWIN CALVA RIOFRIO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			dcalva@gpms.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 2700 116 EXTENSIÓN 320	